

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-442 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-16-2026 ✓
Tipo de Servicios:		TECNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		LUIS FERNANDO ARIAS RIVAS ✓
NIT de la persona contratista:		16088271 ✓
Plazo de contratación	Del: 02 DE ENERO DE 2026 ✓	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01 DE FEBRERO DE 2026 ✓	Al: 28 DE FEBRERO DE 2026 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos ✓		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS ✓

En cumplimiento a la cláusula cuarta del Contrato Administrativo 2023-201-8-1-442 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

Actividades desarrolladas y resultados obtenidos:

1. Brindar apoyo técnico en la verificación de información de respuesta a los diferentes requerimientos de oficios de jurídico laboral y otras unidades requerientes.

- Se brindó apoyo técnico trasladando las respuestas, documentadas y de forma digital, solicitadas a la Asesoría Jurídica de este Ministerio.
- El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, obtuvo las respuestas en el tiempo estipulado, para las requisiciones solicitadas con la información y documentación necesaria de Jurídico Laboral y otras unidades del Ministerio.

2. Brindar apoyo técnico en la organización y archivo de documentos en los expedientes de las diferentes personas que laboran o prestan servicios en el Ministerio.

- Se brindó apoyo técnico organizando la información en las carpetas de Expedientes en la Sección de Archivo de personal activo de los renglones 031, 022 y 011 que laboran para este Ministerio.
- El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, obtuvo mas control de los documentos almacenados, organizados, para proteger la información en ellos registrada.



f-



3. Brindar apoyo técnico en propuestas de respuestas para los diferentes requerimientos que ingresan a la Sección de Monitoreo.

- Se brindó apoyo técnico dando las respuestas, por escrito o en forma digital, a los requerimientos solicitados a la Sección de Monitoreo, por las diferentes unidades que conforman este Ministerio.
- El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, obtuvo mejor control y tiempo de respuesta, de forma escrita y/o de forma digital, en los requerimientos solicitados por las diferentes unidades que solicitan información a la Sección de Monitoreo.

4. Brindar apoyo técnico en el seguimiento de entrega de documentación requerida por parte de la Sección de Monitoreo.

- Se brindó apoyo técnico dando el respectivo a la entrega de documentación de forma escrita y de forma digital requerida a la Sección de Monitoreo, por las diferentes Unidades que forman parte de este Ministerio.
- El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, obtuvo apoyo técnico en la verificación, seguimiento y puntualidad de la entrega de los documentos requeridos a la Sección de Monitoreo.

5. Brindar apoyo técnico en la atención a los usuarios internos y externos que solicitan información en la Sección de Monitoreo.

- Se dio apoyo técnico, brindando atención a usuarios internos y externos de los diferentes procesos que se manejan y a las solicitudes de información pedidas a la Sección de Monitoreo.
- El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, obtuvo apoyo técnico para que los usuarios internos y externos obtuvieran la información requerida de los procesos que se manejan en la Sección de Monitoreo

6. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- Se brindó apoyo técnico en la clasificación de documentación solicitado por la Sección de Acciones de Personal.
- Se brindó apoyo técnico, facilitando la información solicitada por el Congreso de la República, atención a usuarios internos y externos de forma personal y telefónica en la recepción de la Sección de Monitoreo y apoyó a la Sección de Acciones en el ordenamiento y clasificación de documentación.
- Se brindó apoyo técnico en el área de recepción de la Sección de Monitoreo, brindando información vía escrita y telefónica de diferentes consultas realizadas por personas internas y externas.



- Se brindó apoyo técnico en diferentes actividades relacionados con los servicios que se prestan en la Sección de Monitoreo
- El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, obtuvo apoyo técnico en las diferentes actividades con relación a los servicios prestados en la Sección de Monitoreo

F: _____

Luis Fernando Arias Rivas
DPI: 1889 31899 0101



M.Sc. Marvin Enrique Poc Alvarez
Jefe del Departamento de Gestión de Personal

División de Recursos Humanos
Firma y Sello del Responsable de la
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
Verificación de los Servicios Contratados